



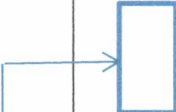
PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

NOMOR SOP	067 / 099A.1
TANGGAL PEMBUATAN	16 APRIL 2021
TANGGAL REVISI	-
TANGGAL EFEKTIF	16 APRIL 2021
DISAHKAN OLEH	Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Kebumen  Cokro Arinto, S.IP., M.Kes NRP 19831129 198702 1 004
NAMA SOP	PENDAFTARAN DAN PEMBUATAN AKUN APLIKASI MANAJEMEN SERTIFIKAT (AMS)
KUALIFIKASI PELAKSANA	
1. Mampu mengoperasikan komputer dengan baik 2. Memiliki kemampuan administrasi umum 3. Menguasai SOP Pendaftaran, Pembaruan dan Pencabutan Sertifikat Elektronik	
PERALATAN PERLENGKAPAN	
1. Komputer 2. Jaringan Internet 3. Aplikasi Manajemen Sertifikat (AMS) 4. Aplikasi Lock 5. Email Dinas 6. Surat Rekomendasi Penerbitan Sertifikat Elektronik	
DASAR HUKUM	
1. Undang-Undang Nomor 19 Tahun 2016 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik; 2. Peraturan Pemerintah Nomor 82 Tahun 2012 tentang Penyelenggaraan Sistem dan Transaksi Elektronik; 3. Peraturan Badan Siber dan Sandi Negara Nomor 2 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja BSSN 4. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 4 Tahun 2018 tentang Penyelenggaraan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen. 5. Peraturan Bupati Kebumen Nomor 77 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika	
KETERKAITAN	
1. SOP Pembuatan Akun Email (@kebumenkab.go.id) 2. SOP Penerbitan SE untuk individu menggunakan AMS 3. SOP Pencabutan SE untuk individu menggunakan AMS 4. SOP Pembaruan SE untuk individu menggunakan AMS	

PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
Apabila SOP tidak dijalankan maka yang terjadi adalah : 1. Menghambat proses penerbitan, pencabutan dan pembaruan sertifikat elektronik; 2. Pemohon tidak dapat melakukan penerbitan, pencabutan, dan pembaruan sertifikat elektronik; 3. Apabila terdapat perubahan data dan SOP ini tidak dijalankan, maka informasi yang ada pada sertifikat elektronik yang baru akan berisi informasi yang belum diperbarui.	

SOP: PENDAFTARAN DAN PEMBUATAN AKUN APLIKASI MANAJEMEN SERTIFIKAT (AMS)

No	Aktivitas	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Pemohon	Diskominfo/OP	BSrE/OP	Perlengkapan	Waktu	Output	
1.	Mengajukan permohonan penerbitan sertifikat elektronik dengan melampirkan Surat Rekomendasi Pimpinan	<pre>graph TD; Start([]) --> D1{ }; D1 -- Salah --> Start; D1 -- Benar --> D2{ }; D2 -- Tidak Sesuai --> D1; D2 -- Sesuai --> A((A))</pre>			Formulir Rekomendasi penerbitan elektronik Email Dinas Surat Rekomendasi penerbitan sertifikat elektronik	1 Menit	Surat rekomendasi penerbitan sertifikat elektronik yang sudah ditandatangani pimpinan	
2.	Menerima permohonan pendaftaran dan mengirimkan ke Email BSrE untuk meminta Link Aktivasi. - Jika data benar, mengirimkan berkas ke BSrE - Jika salah, mengembalikan ke pemohon				Surat rekomendasi penerbitan elektronik	3 Menit	Mengirim berkas permohonan penerbitan ke email BSrE	
3.	Menerima permohonan pendaftaran dan mendaftarkan identitas pemohon pada AMS - Jika sesuai, mengirimkan link aktivasi ke pemohon, - Jika tidak sesuai, mengajukan permohonan ulang				Surat rekomendasi penerbitan elektronik	1 Menit	Link Aktivasi	OP adalah personil yang bertanggung jawab melakukan pemeriksaan, epyetujuan atau penolakan atas setiap permintaan penerbitan, pembaruan dan pencabutan sertifikat elektronik yang diajukan oleh pemilik (atau calon pemilik) SE pihak yang dapat bertindak sebagai OP adalah : 1) BSrE; dan 2)

			A				
							Instansi pemilik (pengguna) sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh OSD LU Kelas 2
4.	a. Membuka link aktivasi, b. Mengisi data yang dibutuhkan, c. Submit						Pengisian data didampingi oleh OP dari Diskominfo
5.	Memverifikasi data pemohon						Proses verifikasi data disampaikan langsung oleh OP dari Diskominfo ke OP BSR.E.
6.	a. Mendapatkan random password minimal 8 digit b. Mendapatkan username dan password di E-mail pemohon				E-mail	1 menit	Akun AMS
7.	Melakukan login ke AMS				Username dan password akun AMS	1 menit	Dashboard AMS
8.	Mengganti password default dengan password baru				Akun AMS	1 menit	Password Baru